

**Stichting Academie van Franeker  
Breedplaats 1  
8801 LZ FRANEKER**

**Jaarrekening 2024**

3 juni 2025

**Stichting Academie van Franeker  
Breedplaats 1  
8801 LZ FRANEKER**

**Jaarrekening 2024**

**INHOUDSOPGAVE**

**Pagina**

**1. Accountantsrapport**

|     |                                            |   |
|-----|--------------------------------------------|---|
| 1.1 | Samenstellingsverklaring van de accountant | 3 |
| 1.2 | Algemeen                                   | 5 |
| 1.3 | Vergelijking saldo van baten en lasten     | 6 |
| 1.4 | Financiële positie                         | 8 |

**2. Bestuursverslag**

|     |                 |    |
|-----|-----------------|----|
| 2.1 | Bestuursverslag | 10 |
|-----|-----------------|----|

**3. Jaarrekening**

|     |                                                               |    |
|-----|---------------------------------------------------------------|----|
| 3.1 | Balans per 31 december 2024                                   | 15 |
| 3.2 | Staat van baten en lasten over 2024                           | 17 |
| 3.3 | Grondslagen voor waardering en bepaling saldo baten en lasten | 19 |
| 3.4 | Toelichting op de balans                                      | 22 |
| 3.5 | Toelichting op de staat van baten en lasten                   | 26 |

## **1. ACCOUNTANTSRAPPORT**

Stichting Academie van Franeker  
Breedplaats 1  
8801 LZ FRANEKER

Referentie: 10080JB  
Betreft: jaarrekening 2024

Leeuwarden, 3 juni 2025

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2024 van uw stichting.

De balans per 31 december 2024, de staat van baten en lasten over 2024 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2024 vormen, zijn in dit rapport opgenomen.

## 1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Stichting Academie van Franeker te is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de winst- en verliesrekening over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten".

Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met met hoofdstuk C2 van de Rjk, uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Academie van Franeker.

Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar [www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring](http://www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring).

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,  
Thoracc Adviseurs en Accountants B.V.



D.H. de Boer  
Accountant-Administratieconsulent

## 1.2 Algemeen

### Oprichting

Blijkens de akte d.d. 13 maart 2018 werd de Stichting Academie van Franeker per genoemde datum opgericht.

De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 71169571.

### Doelstelling

De doelstelling van Stichting Academie van Franeker wordt in artikel 2.1a van de statuten als volgt omschreven:

Het geven van een eigentijdse doorstart aan het academisch verleden van de stad Franeker door het ontwikkelen en instandhouden van een instituut: voor het faciliteren van wetenschappelijk onderzoek en onderwijs in Franeker en Noordwest-Fryslân in samenwerking met de Campus Fryslân van de Rijksuniversiteit Groningen; voor de vorming van een educatief centrum dat in samenwerking met de onderwijsinstellingen, het bedrijfsleven en de maatschappelijke organisaties in de regio de ruimte biedt aan educatie in de breedste zin van het woord, passend bij de behoeften en de schaal van Fryslân als geheel en Noordwest-Fryslân in het bijzonder.

### 1.3 Vergelijking saldo van baten en lasten

Ter analyse van het saldo van baten en lasten van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de staat van baten en lasten.

|                                              | 2024    |        | 2023   |        |
|----------------------------------------------|---------|--------|--------|--------|
|                                              | €       | %      | €      | %      |
| Omzet                                        | 107.364 | 100,0% | 57.403 | 100,0% |
| <b>Netto-baten</b>                           | 107.364 | 100,0% | 57.403 | 100,0% |
| Besteed aan doelstellingen                   | 91.558  | 85,3%  | 44.211 | 77,0%  |
| Wervingskosten                               | 4.723   | 4,4%   | 4.157  | 7,2%   |
| Kosten van beheer en administratie           | 15.199  | 14,2%  | 11.113 | 19,4%  |
| <b>Som der lasten</b>                        | 111.480 | 103,9% | 59.481 | 103,6% |
| <b>Saldo voor financiële baten en lasten</b> | -4.116  | -3,9%  | -2.078 | -3,6%  |
| Rentelasten en soortgelijke kosten           | -766    | -0,7%  | -566   | -1,0%  |
| <b>Saldo financiële baten en lasten</b>      | -766    | -0,7%  | -566   | -1,0%  |
| <b>Saldo baten en lasten</b>                 | -4.882  | -4,6%  | -2.644 | -4,6%  |

### 1.3 Vergelijking saldo van baten en lasten

Het saldo baten en lasten 2024 is ten opzichte van 2023 gedaald met € 2.238. De ontwikkeling van het saldo baten en lasten 2024 ten opzichte van 2023 kan als volgt worden weergegeven:

|                                                               | €      | €      |
|---------------------------------------------------------------|--------|--------|
| <b>Het saldo baten en lasten is gunstig beïnvloed door:</b>   |        |        |
| <i>Stijging van:</i>                                          |        |        |
| Omzet                                                         | 49.961 | 49.961 |
| <b>Het saldo baten en lasten is ongunstig beïnvloed door:</b> |        |        |
| <i>Stijging van:</i>                                          |        |        |
| Besteed aan doelstellingen                                    | 47.347 |        |
| Wervingskosten                                                | 566    |        |
| Kosten van beheer en administratie                            | 4.086  |        |
| Rentelasten en soortgelijke kosten                            | 200    |        |
|                                                               |        | 52.199 |
| Daling saldo baten en lasten                                  |        | 2.238  |

## 1.4 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

|                                                               | <u>31 december 2024</u> |                      | <u>31 december 2023</u> |                      |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------|----------------------|
|                                                               | €                       | €                    | €                       | €                    |
| <b>Op korte termijn beschikbaar:</b>                          |                         |                      |                         |                      |
| Vorraden en onderhanden werk                                  | 699                     |                      | 900                     |                      |
| Vorderingen                                                   | 6.650                   |                      | 2.975                   |                      |
| Liquide middelen                                              | <u>78.440</u>           |                      | <u>56.085</u>           |                      |
| Totaal vlottende activa                                       |                         | 85.789               |                         | 59.960               |
| Kortlopende schulden                                          |                         | <u>36.043</u>        |                         | <u>9.809</u>         |
| Werkkapitaal                                                  |                         | 49.746               |                         | 50.151               |
| <b>Vastgelegd op lange termijn:</b>                           |                         |                      |                         |                      |
| Materiële vaste activa                                        | <u>22.905</u>           |                      | <u>27.382</u>           |                      |
|                                                               |                         | <u>22.905</u>        |                         | <u>27.382</u>        |
| <b>Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen</b> |                         | <u><u>72.651</u></u> |                         | <u><u>77.533</u></u> |
| <b>Deze financiering vond plaats met:</b>                     |                         |                      |                         |                      |
| Eigen vermogen                                                |                         | <u>72.651</u>        |                         | <u>77.533</u>        |
|                                                               |                         | <u><u>72.651</u></u> |                         | <u><u>77.533</u></u> |

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2024 ten opzichte van 31 december 2023 gedaald met € 405.

## **2. BESTUURSVERSLAG**

## 2.1 Bestuursverslag Academie van Franeker 2024

### 1. De doelstelling, missie en visie

De stichting Academie van Franeker is officieel opgericht op 13 maart 2018. De Academie heeft sinds haar oprichting een sterke groei doorgemaakt. De activiteiten van de eerste vijf jaar hebben als een krachtige magneet honderden enthousiaste deelnemers/studenten/wetenschappers én tientallen gedreven vrijwilligers aangetrokken. Met de Academie van Franeker pakken we de draad van de voormalige Universiteit van Franeker op. We zijn ervan overtuigd dat we daarmee goud in handen hebben. Dit meer dan 400 jaar oude sieraad kan in Franeker, Fryslân en de wereld van de wetenschap de plek terugkrijgen die het verdient. In dit bestuursverslag beschrijven we de stand van zaken eind 2024 en de plannen voor de komende jaren.

De statutaire doelstelling van de Stichting Academie van Franeker luidt:

Het geven van een eigentijdse doorstart aan het academisch verleden van de stad Franeker door het ontwikkelen en in stand houden van een instituut:

- a) voor het faciliteren van wetenschappelijk onderzoek en onderwijs in Franeker en de rest van Fryslân in samenwerking met de Campus Fryslân van de Rijksuniversiteit Groningen;
- b) voor de vorming van een educatief centrum dat in samenwerking met de onderwijsinstellingen, het bedrijfsleven en de maatschappelijke organisaties in de regio ruimte biedt aan educatie op hbo- en academisch niveau in de breedste zin van het woord, passend bij de behoeften en de schaal van Fryslân als geheel en Noordwest-Fryslân in het bijzonder;
- c) voor wetenschapscommunicatie, om daarmee de verbinding tussen wetenschap en samenleving te versterken; de academie biedt wetenschappers een podium om wetenschappelijke kennis te delen met een breed publiek; andersom kan een breed publiek op toegankelijke wijze kennis uit de wetenschap opdoen.

Statutair is ook vastgelegd hoe de Academie van Franeker haar doelstelling waarmaakt:

De stichting ziet erop toe dat de activiteiten die onder haar verantwoordelijkheid worden ontplooid binnen de categorie van de betrokken activiteiten worden gekenmerkt door:

- a) hoge kwaliteit;
- b) verbinding tussen oude academische tradities en eigentijds onderwijs en onderzoek;
- c) inbedding in de stad Franeker en de rest van Fryslân, in het bijzonder de regio Noordwest-Fryslân.

Uit de statuten volgen visie en missie van de Academie:

De Stichting Academie van Franeker wil op eigentijdse wijze gestalte geven aan het universitaire verleden van Franeker. Zij wil dat doel bereiken door wetenschapscommunicatie, wetenschappelijk onderzoek en onderwijs te stimuleren en te faciliteren in Franeker en de rest van Fryslân, in samenwerking met de Campus Fryslân van de Rijksuniversiteit Groningen. Daartoe biedt zij onder andere publiekscolleges, verdiepende cursussen en werkcolleges aan, creëert zij teams en organiseert en ondersteunt zij evenementen en symposia voor wetenschappers, brede doelgroepen, jongeren en kinderen. Haar activiteiten worden gebundeld in een educatief centrum in samenwerking met de onderwijsinstellingen, het bedrijfsleven en de maatschappelijke instellingen in de regio. Daarbij staan de schaal en de behoeften van Fryslân, en in het bijzonder Noordwest-Fryslân, centraal.

Geïnspireerd door de vier faculteiten van de oude Academie – godgeleerdheid, rechtsgeleerdheid, medicijnen en vrije kunsten – ontplooit de stichting haar werkzaamheden op vier gebieden: Letter & Geest, Recht & Bestuur, Mens & Gezondheid en Natuur & Techniek. Deze namen vormen op zichzelf geen programma, maar geven slechts weer welke wetenschapsgebieden aandacht krijgen. Naast de vier domeinen kent de Academie van Franeker een Junior Academie, gericht op kinderen en jong-volwassenen.

### 2. De belangrijkste risico's en onzekerheden

In het jaar 2024 is het herstel doorgezet dat in 2023 is ingezet. De tendens van toename in verhuur en bezoekersaantallen tijdens de publiekscolleges is goed doorgezet. Dit geeft goed vertrouwen voor de komende jaren en daarmee zijn de neergang tijdens de coronacrisis en het risico dat de coronapandemie met zich meebracht definitief te boven gekomen.

De hoge energiekosten zijn de afgelopen jaren door de Academie geabsorbeerd mede dankzij de flexibiliteit van de Kerkrentmeesters als verhuurder en één van de founding partners. Plannen voor energiebesparende maatregelen in en verduurzaming van de Botniastins door de gebouweigenaar zijn inmiddels gemaakt en hier zal de Academie haar bijdrage aan leveren op basis van de -verwachte- besparingen in energieverbruik.

Het verziltingsonderzoek is sinds 2023-24 vanuit de Academie van Franeker ingebracht als onderdeel van de subsidieaanvraag bij het Waddenfonds met als penvoerder Salta. Tot 2024 was de inbreng van de Academie primair het onderzoeksveld die van de Stichting Diaconale Goederen gehuurd is en bedoeld was

om als een langjarig proefveld in te zetten voor wetenschappelijk onderzoek. Dit project belichaamt een financieel- en beheersrisico. Door de samenwerking met Firma Goodijk binnen het project en het besluit van het Wetterskip om geen vergunning te verlenen is het risico voor de Academie afgenomen. De rol die de Academie nu krijgt past goed bij het profiel en de stichtingdoelstelling op het gebied van wetenschapscommunicatie.

Het overleg met de verhuurder is de afgelopen jaren constructief gevoerd en op basis van een verhoging van de inkomsten uit exploitatie is besloten over 2024 de huur te verhogen met € 3k. Dit wordt in 2025 gecontinueerd. Het verlies van bijna € 5k in 2024 geeft wel aan dat de marges beperkt zijn om op een verdere stijging te rekenen in de komende jaren wanneer de inkomsten niet verder stijgen. Hiervoor zijn zowel prijsverhogingen, extra cursussen en toenemend aantal collegebezoekers van belang.

De subsidie van Gemeente Waadhoeke is in 2024 verlengd in het tussenjaar zonder indexatie. Gegeven de positieve ontwikkeling in de exploitatie is dit afdoende gebleken. Zonder de structurele ondersteuning van de Gemeente Waadhoeke is het echter niet mogelijk om van de Academie van Franeker de vaste lasten te dekken met de -weliswaar stijgende- inkomsten uit exploitatie. Op basis van de in 2024 uitgewerkte meerjaren-begroting 2024-28 is de aanvraag voor een verhoogde subsidie van € 125k in behandeling bij met de Gemeente Waadhoeke om hiermee het belangrijkste risico het hoofd te bieden: als vrijwilligersorganisatie loopt de Academie tegen de grenzen aan van wat redelijkerwijs te realiseren is. Het waarborgen van de continuïteit behoeft professionele inzet van een Academie directeur, zowel voor de externe contacten met partners als ook de interne ondersteuning van de vrijwilligersorganisatie en het verder aanboren van aanvullende (co-)financieringsbronnen.

### **3. De doelrealisatie**

De Academie heeft in 2024 veel van haar doelen bereikt.

Er zijn prachtige colleges verzorgd door hoogwaardige sprekers. De formele opening van het Academisch Jaar in oktober werd verricht door gedeputeerde Abel Kooistra. Het inhoudelijk openingscollege werd verzorgd door prof Margriet van der Heijden. Onvergetelijk was het optreden van de jonge sopraan Dana Koppes.

Door het jaar heen zijn voor het brede publiek 26 colleges georganiseerd. Vrijwel alle georganiseerde activiteiten hadden uitstekende bezoekersaantallen. Een drietal evenementen rond schrijver/dichter Eppie Dam, Expeditie Junior, een minisymposium rond verpleegkunde in de GGZ, de Eserotour en de traditionele jaarlijkse pubquiz completeerden de publieksactiviteiten.

Daarnaast is met veel succes tbv het Goud van Noordwest een lesprogramma rond verzilting voor 2 HAVO ontwikkeld en als pilot uitgevoerd op de Campus Middelsee in Sint Annaparochie. Op het gebied van verziltingsonderzoek heeft de Academie de lijn van 2023 doorgezet. De intensieve samenwerking met kenniscluster SALTA blijkt vruchtbaar.

### **4. Het financiële beleid en de financiële resultaten**

De stichting Academie van Franeker heeft vanaf haar ontstaan een behoedzaam financieel beleid gevoerd waarbij ieder project in principe afzonderlijk moet worden gefinancierd vanuit 'eigen' inkomsten, subsidies of fondsen. De Academie gaat geen leningen aan tenzij het om een specifiek investeringsproject gaat, zoals de verbouwing in 2019.

Het behoedzame beleid en de focus op kostenbeperking heeft ervoor gezorgd dat de Academie van Franeker in 2024 slechts een verlies heeft van € 4.882, ondanks de stijging van 25% van de huurkosten (en dankzij de stijging van opbrengsten van bijeenkomsten en verhuur van 205%). Het verlies in 2024 wordt ten laste gelegd aan de overige reserves van de stichting waarmee de vermogenspositie is gedaald met 6% naar € 72.651. Eind 2024 ligt het totale vermogen hiermee op 65% van de totale lasten. Deze verhouding is fors gedaald ten opzichte van 2023 en onder de doelstelling van minimaal 100% van de gemiddelde vaste -toekomstige- lasten/verplichtingen (met een maximum van 200%). De reden om als ANBI-instelling de minimale reserve te hebben is om eventuele continuïteitsrisico's af te dekken bij tegenvallende -toekomstige- inkomsten.

Beleid in de komende jaren zal behoudend van aard blijven om te zorgen dat de bovengenoemde verhouding rond de minimale grens van 100% ligt en dat een eventueel negatief resultaat van een grote activiteit ten koste gaat van meerdere kleine activiteiten. Onderdelen hierbij zijn primair hogere inkomsten genereren uit de operationele activiteiten (publiekscolleges, cursussen en verhuur van de stins), aanvullende subsidies en fondsen zoeken en de kostenstijging in lijn laten lopen met ontwikkeling in de baten.

De stichting Academie van Franeker belegt niet en heeft daarom geen beleggingsbeleid.

## 5. De governance

De Academie bestaat uit 40 vrijwilligers. Het Algemeen Bestuur van acht leden en één adviseur (zie onder voor nadere toelichting) draagt de volle verantwoordelijkheid voor alles wat de Academie van Franeker aangaat. De bestuursleden brengen kennis, vaardigheden en ervaring mee vanuit in elk geval de volgende velden: bestuur, management, financiën, juridische zaken, communicatie, wetenschap, onderwijs en cultuur. Het bestuur wordt bijgestaan door een notulist, die de vergaderingen bijwoont. Van de vergaderingen worden besluitenlijsten opgesteld.

Het Dagelijks Bestuur bestaat uit voorzitter, vicevoorzitter, penningmeester en secretaris en is verantwoordelijk voor de uitvoering van de bestuursbesluiten en het beleid.

De Academie heeft een Raad van Advies bestaande uit Douwe Breimer (voormalig rector magnificus van de Universiteit Leiden), Jacob Fokkema (voormalig rector magnificus van de TU Delft), Dick Berlijn (voormalig Commandant der Strijdkrachten), Nynke Boonstra (hoogleraar Verplegingswetenschap in de ggz aan het UMC Utrecht) en Houkje Rijpstra, directeur-bestuurder van Omrop Fryslân.

De activiteiten van de Academie krijgen de volle steun van haar College van Hoogleraren, bestaande uit een kleine 50 professoren van diverse universiteiten die zich verbonden voelen met de academische traditie van de stad Franeker en de Provinsje Fryslân.

Wie om niet een college geeft, krijgt het predicaat 'scholaster academiae franekerensis' en de toezegging dat hij of zij in de toekomst altijd een beroep kan doen op de Academie.

### *Nadere toelichting bestuurders*

Het bestuur bestaat op het moment van schrijven uit acht leden en een adviseur. Alle bestuurders verrichten hun bestuursfunctie onbetaald. In 2024 is bestuurslid Theunis Piersma afgetreden. Tjalling Halbertsma, Dean van de Campus Friesland van de RUG, is toegetreden tot het bestuur. Aan het einde van het verslagjaar was de bestuurssamenstelling als volgt:

Eduard van Zuijlen, voorzitter

Functies: Vz RvT SALTA Kenniscluster Verzilting in Delta's; vz RvT RSG Magister Alvinus; vz Vereeniging van Zuiderzeegemeenten.

Robert Jansen, vicevoorzitter

Functie: Programmamanager Ziekenhuis Tjongerschans

Nevenfuncties.: Bestuurslid Museum Martena.

Anne Bergsma, penningmeester

Functie: Directeur-groootaandeelhouder Froonacker Van de Witte Assurantiën B.V.

Manon Borst, secretaris

Functie: Directeur Museum Martena

Nevenfuncties: Bestuurslid Stichting Martenatuin; secretaris Stichting La Jetée Amsterdam; bestuurslid Stichting i.o. Het Lage Noorden.

Caroline Derkx-Oosting, bestuurslid

Functie: Eigenaar grafisch ontwerp bureau Lemon Bird.

Frederike Travaille, bestuurslid

Functie: Docente Nederlands en studieloopbaanbegeleider Firda; zelfstandig ondernemer sociaal-emotionele trainingen in basis- en voortgezet onderwijs.

Peter Polhuis, bestuurslid

Functie: Voormalig secretaris-directeur van Wetterskip Fryslân; directeur-eigenaar van een organisatie-managementadviesbureau.

Tjalling Halbertsma, bestuurslid

Functie: Dean Campus Fryslân RUG.

Nevenfuncties: Voorzitter Halbertsma Stichting, Bestuurslid Karel van Lennep Jr. Stichting, Bestuurslid Stichting Hudde Fonds, Bestuurslid International Institute for Asian Studies (IIAS).

Lisette Groeneveld – adviseur

Functie: masterstudent Theory and History of Psychology aan de Rijksuniversiteit Groningen

Nevenfuncties: Abactis (secretaris) Franeker StudentenVereniging Temeritas; student-assistent; werkzaam in de ouderenzorg.

## **6. De verwachte gang van zaken voor de korte en middellange termijn, waaronder voor belanghebbende relevante wijzigingen in doelstelling, beleid, programma's en activiteiten**

Het meest vermeldenswaard in deze paragraaf is de opmaat tot het gaan werken met een of meer beroepskrachten. In het vigerend beleidsplan wordt zichtbaar dat doorontwikkeling van de Academie van Franeker een continuïteit in de relaties met andere (professionele) instellingen vereist die door een organisatie die puur uit vrijwilligers bestaat onvoldoende kan worden geborgd. De Gemeente Waadhoeke onderkende deze situatie en heeft een kwartiermaker aangesteld, de heer Ruud Goeman, die in opdracht van de gemeente een twintigtal stakeholders van de Academie heeft bevroegd en een rapport heeft geschreven ter onderbouwing van een mogelijke beslissing tot verhoging van de subsidie. Het rapport is in het verslagjaar gereed gekomen; Ruud Goeman adviseerde om de aanvraag volledig te honoreren. In het voorjaar van 2025 is dit advies door college van B&W en gemeenteraad overgenomen. De aanstelling van een parttime directeur a.i. / kwartiermaker per 1 april 2025 zal naar verwachting gaan leiden tot een sterke impuls in de uitvoering van het beleidsplan en in de uitbouw van de academische activiteiten.

## **7. Maatschappelijke aspecten van ondernemen, waaronder milieu-, sociale en economische aspecten.**

De Academie moet impact hebben in de regio. Blijvende impact. We zien dat nu al gebeuren in de hechte verbindingen die in de eerste jaren zijn ontstaan met de gemeente, het bedrijfsleven en wetenschappelijke instellingen. We zien dat ook in de overweldigende belangstelling voor de (online) publiekscolleges, waar de zaal regelmatig vol zit.

Met de terugkeer van de Academie willen we blijvende impact hebben op de verspreiding en bevordering van het wetenschappelijk denken. We willen de kansen en zelfbewustzijn vergroten van de kinderen en jonge mensen – van dichtbij en van veraf – die hier in welke vorm dan ook onderwijs gaan krijgen. Juist ook mensen met afstand tot de arbeidsmarkt en kinderen en jongeren voor wie het vanuit hun achtergrond niet vanzelfsprekend is dat zij deelnemen aan academische activiteiten, willen we uitnodigen en prikkelen om deel te nemen aan een Academie-activiteit. Een certificaat van de Academie van Franeker moet een felbegeerd document worden voor iedereen. Ook zó zien wij de invulling van onze tweede statutaire doelstelling, de vorming van een educatief centrum. We zijn doorgaand op zoek naar fondsen die samen met ons deze doelstelling willen helpen waarmaken.

De Academie wil toegankelijk zijn voor een breed publiek. Dat doen we niet alleen in figuurlijke zin, met colleges in begrijpelijke taal, maar ook letterlijk: in een toegankelijk gebouw. De collegezaal op de bovenverdieping van de monumentale Botniastins is alleen per trap te bereiken en daarom niet voor iedereen toegankelijk. Met het aanleggen van goede audiovisuele verbindingen zijn colleges sinds eind 2023 ook goed te volgen op de begane grond.

## **8. Conclusie**

Het bestuur kijkt met een goed gevoel terug op 2024. Het is echter eigen aan de Academie dat niet te lang wordt stilgestaan bij wat is geweest. Ieder van ons is al lang weer bezig met heden en toekomst.

### **3. JAARREKENING**

### 3.1 Balans per 31 december 2024

(Na bestemming saldo van baten en lasten)

| ACTIVA                            | 31 december 2024 |                | 31 december 2023 |               |
|-----------------------------------|------------------|----------------|------------------|---------------|
|                                   | €                | €              | €                | €             |
| <b>Vaste activa</b>               |                  |                |                  |               |
| <i>Materiële vaste activa</i>     |                  |                |                  |               |
| Bedrijfsgebouwen en -terreinen    | 14.485           |                | 17.413           |               |
| Inventaris                        | <u>8.420</u>     |                | <u>9.969</u>     |               |
|                                   |                  | 22.905         |                  | 27.382        |
| <b>Vlottende activa</b>           |                  |                |                  |               |
| <i>Vorraden</i>                   |                  |                |                  |               |
| Gereed product en handelsgoederen | <u>699</u>       |                | <u>900</u>       |               |
|                                   |                  | 699            |                  | 900           |
| <i>Vorderingen</i>                |                  |                |                  |               |
| Handelsdebiteuren                 | 4.500            |                | 2.825            |               |
| Overige vorderingen               | <u>2.150</u>     |                | <u>150</u>       |               |
|                                   |                  | 6.650          |                  | 2.975         |
| <i>Liquide middelen</i>           |                  | 78.440         |                  | 56.085        |
| <b>Totaal activazijde</b>         |                  | <u>108.694</u> |                  | <u>87.342</u> |

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 3 juni 2025

### 3.1 Balans per 31 december 2024

(Na bestemming saldo van baten en lasten)

| <b>PASSIVA</b>                       | 31 december 2024 |                | 31 december 2023 |               |
|--------------------------------------|------------------|----------------|------------------|---------------|
|                                      | €                | €              | €                | €             |
| <b>Eigen vermogen</b>                |                  |                |                  |               |
| Bestemmingsreserve 'Eppie Dam'       | 4.500            |                | -                |               |
| Bestemmingsreserve vervanging activa | 15.000           |                | 20.000           |               |
| Bestemmingsreserve publieke colleges | 10.000           |                | 10.000           |               |
| Overige reserves                     | <u>43.151</u>    |                | <u>47.533</u>    |               |
|                                      |                  | 72.651         |                  | 77.533        |
| <b>Kortlopende schulden</b>          |                  |                |                  |               |
| Handelscrediteuren                   | 3.713            |                | 5.854            |               |
| Overige schulden                     | <u>32.330</u>    |                | <u>3.955</u>     |               |
|                                      |                  | 36.043         |                  | 9.809         |
| <b>Totaal passivazijde</b>           |                  | <u>108.694</u> |                  | <u>87.342</u> |

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 3 juni 2025

### 3.2 Staat van baten en lasten over 2024

|                                                                           | Realisatie<br>2024<br>€ | Begroting<br>2024<br>€ | Vershil<br>€  | Realisatie<br>2023<br>€ |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------|---------------|-------------------------|
| <b>Baten</b>                                                              |                         |                        |               |                         |
| Giften particulieren                                                      | 475                     | 600                    | -125          | 613                     |
| Giften particulieren vrienden van AvF                                     | 1.400                   | 1.000                  | 400           | 900                     |
| <b>Baten van particulieren</b>                                            | <b>1.875</b>            | <b>1.600</b>           | <b>275</b>    | <b>1.513</b>            |
| Subsidie Activiteiten Academie Gemeente Waadhoeke                         | 30.000                  | 33.000                 | -3.000        | 30.000                  |
| Subsidie overige                                                          | 17.100                  | 15.000                 | 2.100         |                         |
| <b>Baten van subsidies van overheden</b>                                  | <b>47.100</b>           | <b>48.000</b>          | <b>-900</b>   | <b>30.000</b>           |
| Giften bedrijfsleven                                                      | 250                     | 2.500                  | -2.250        |                         |
| Baten bedrijfsleven (Eppie Dam)                                           | 2.050                   |                        |               |                         |
| Giften bedrijfsleven vrienden AvF                                         | 1.000                   | 2.000                  | -1.000        | 1.000                   |
| <b>Baten van bedrijven</b>                                                | <b>3.300</b>            | <b>4.500</b>           | <b>-3.250</b> | <b>1.000</b>            |
| Baten van organisaties zonder winststreven                                | 8.500                   | 10.000                 | -1.500        |                         |
| <b>Baten van andere organisaties zonder winststreven</b>                  | <b>8.500</b>            | <b>10.000</b>          | <b>-1.500</b> | <b>0</b>                |
| Tijdelijke verhuur ruimte (vrijgesteld)                                   | 18.150                  |                        | 18.150        |                         |
| Opbrengsten bijeenkomsten                                                 | 28.158                  | 24.000                 | 4.158         | 22.642                  |
| Opbrengst Hoodies                                                         | 281                     |                        | 281           | 441                     |
| Opbrengst Cursussen                                                       |                         | 3.000                  | -3.000        | 1.700                   |
| Opbrengst de Schenker                                                     |                         |                        | 0             | 107                     |
| Baten levering van diensten (sprekers)                                    |                         | 500                    | -500          | 0                       |
| <b>Baten als tegenpresatie voor de levering van producten of diensten</b> | <b>46.589</b>           | <b>27.500</b>          | <b>19.089</b> | <b>24.890</b>           |
| <b>Totaal netto-baten</b>                                                 | <b>107.364</b>          | <b>91.600</b>          | <b>13.714</b> | <b>57.403</b>           |

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 3 juni 2025

### 3.2 Staat van baten en lasten over 2024

|                                              | Realisatie<br>2024<br>€ | Begroting<br>2024<br>€ | Vershil<br>€         | Realisatie<br>2023<br>€ |
|----------------------------------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|-------------------------|
| <b>Lasten</b>                                |                         |                        |                      |                         |
| Inkoop bijeenkomsten                         | 47.354                  | 11.500                 | 35.854               | 8.933                   |
| Inkoop producten (o.a. de Schenker)          |                         |                        | 0                    | 0                       |
| Inhuur derden                                | 1.195                   | 15.000                 | -13.805              | 0                       |
| Mutatie voorraad                             | 342                     | 100                    | 242                  | 630                     |
| Afschrijvingskosten                          | 9.608                   | 14.000                 | -4.392               | 9.983                   |
| Huisvestingskosten                           | 29.618                  | 20.000                 | 9.618                | 20.759                  |
| Inventariskosten                             | 479                     | 6.500                  | -6.021               | 420                     |
| Kantoorkosten                                | 466                     | 2.500                  | -2.034               | 551                     |
| Overige kosten besteed aan doelstellingen    | 2.496                   | 7.500                  | -5.004               | 2.935                   |
| <b>Besteed aan doelstellingen</b>            | <b>91.558</b>           | <b>77.100</b>          | <b>14.458</b>        | <b>44.211</b>           |
| Verkoopkosten                                | 4.723                   | 5.000                  | -277                 | 829                     |
| Advieskosten subsidies                       |                         | 1.250                  | -1.250               | 3.328                   |
| <b>Wervingskosten</b>                        | <b>4.723</b>            | <b>6.250</b>           | <b>-1.527</b>        | <b>4.157</b>            |
| <b>Kosten van beheer en administratie</b>    | <b>15.199</b>           | <b>7.500</b>           | <b>7.699</b>         | <b>11.113</b>           |
| <b>Totaal lasten</b>                         | <b><u>111.480</u></b>   | <b><u>90.850</u></b>   | <b><u>20.630</u></b> | <b><u>59.481</u></b>    |
| <b>Saldo voor financiële baten en lasten</b> | <b><u>-4.116</u></b>    | <b><u>750</u></b>      | <b><u>-6.916</u></b> | <b><u>-2.078</u></b>    |
| Saldo financiële baten en lasten             | -766                    | 250                    | -1.016               | -566                    |
| <b>Saldo baten en lasten</b>                 | <b><u>-4.882</u></b>    | <b><u>1.000</u></b>    | <b><u>-5.900</u></b> | <b><u>-2.644</u></b>    |

Samenstellingsverklaring afgegeven d.d. 3 juni 2025

### 3.3 Grondslagen voor waardering en bepaling saldo baten en lasten

#### ALGEMENE TOELICHTING

##### Activiteiten

De activiteiten van Stichting Academie van Franeker, statutair gevestigd te , bestaan voornamelijk uit:

- De ontwikkeling en instandhouding van een instituut in verband met het geven van een eigentijdse doorstart aan het academisch verleden van de stad Franeker.

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Breedplaats 1 te Franeker.

#### ALGEMENE GRONDSLAGEN

##### Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met hoofdstuk C2 van de Rjk, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

#### GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

##### Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen, deze bestaan uit huurdersinvesteringen er zijn namelijk geen panden of terreinen in bezit, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

##### Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder toepassing van de FIFO-methode (first in, first out) of lagere opbrengstwaarde.

De verkrijgings- of vervaardigingsprijs bestaan uit (alle kosten die samenhangen met de verkrijging of vervaardiging) alsmede de gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen.

De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incurantheid van de voorraden.

##### Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### 3.3 Grondslagen voor waardering en bepaling saldo baten en lasten

#### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### Eigen vermogen

Onder het eigen vermogen zijn bestemmingsreserves opgenomen. De hoogte is conform de opgave hiervan door het bestuur.

#### Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

### GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET SALDO VAN BATEN EN LASTEN

#### Algemeen

Het saldo van baten en lasten wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de lasten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

#### Netto-baten

Onder netto-baten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de baten geheven belastingen.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper. De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

#### Inkoopwaarde van de baten

Onder de inkoopwaarde van de baten wordt verstaan de direct aan de geleverde goederen en diensten toe te rekenen kosten. Hieronder is tevens begrepen een mutatie in de afwaardering wegens incourantheid van de voorraden. De inkoopwaarde van de baten zijn ingedeeld onder "bested aan doelstellingen".

#### Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

#### Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

### 3.3 Grondslagen voor waardering en bepaling saldo baten en lasten

#### Financiële baten en lasten

##### *Rentebaten en rentelasten*

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

### 3.4 Toelichting op de balans

#### ACTIVA

#### VASTE ACTIVA

##### Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

|                                | Bedrijfsgebouwen en -terreinen | Inventaris    |
|--------------------------------|--------------------------------|---------------|
|                                | €                              | €             |
| Aanschafwaarde                 | 30.588                         | 37.976        |
| Cumulatieve afschrijvingen     | -13.175                        | -28.007       |
| Boekwaarde per 1 januari       | <u>17.413</u>                  | <u>9.969</u>  |
| Investeringen                  | -                              | 5.131         |
| Afschrijvingen                 | -2.928                         | -6.680        |
| Mutaties 2024                  | <u>-2.928</u>                  | <u>-1.549</u> |
| Aanschafwaarde                 | 30.588                         | 43.107        |
| Cumulatieve afschrijvingen     | -16.103                        | -34.687       |
| Boekwaarde per 31 december     | <u>14.485</u>                  | <u>8.420</u>  |
| Afschrijvingspercentages:      |                                |               |
| Bedrijfsgebouwen en -terreinen | 10 %                           |               |
| Inventaris                     | 20 %                           |               |

#### VLOTTENDE ACTIVA

##### Voorraden

|                                          | 31-12-2024   | 31-12-2023   |
|------------------------------------------|--------------|--------------|
|                                          | €            | €            |
| <b>Gereed product en handelsgoederen</b> |              |              |
| Voorraad hoodies                         | <u>699</u>   | <u>900</u>   |
| <b>Vorderingen</b>                       |              |              |
| <b>Handelsdebiteuren</b>                 |              |              |
| Handelsdebiteuren                        | <u>4.500</u> | <u>2.825</u> |

Een voorziening voor oninbare debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

### 3.4 Toelichting op de balans

|                                      | 31-12-2024    | 31-12-2023    |
|--------------------------------------|---------------|---------------|
|                                      | €             | €             |
| <b>Overige vorderingen</b>           |               |               |
| Overige vorderingen                  | 150           | 150           |
| Nog te ontvangen bijdragen Eppie Dam | 2.000         | -             |
|                                      | <u>2.150</u>  | <u>150</u>    |
| <b>Liquide middelen</b>              |               |               |
| Rekening-courant Rabobank .258       | 62.501        | 40.081        |
| Rekening-courant Rabobank .775       | 15.939        | 16.004        |
|                                      | <u>78.440</u> | <u>56.085</u> |

### 3.4 Toelichting op de balans

#### PASSIVA

##### EIGEN VERMOGEN

|                                              | 2024<br>€ | 2023<br>€ |
|----------------------------------------------|-----------|-----------|
| <b>Bestemmingsreserve 'Eppie Dam'</b>        |           |           |
| Stand per 1 januari                          | -         | -         |
| Dotatie                                      | 4.500     | -         |
| Stand per 31 december                        | 4.500     | -         |
| <b>Bestemmingsreserve vervanging activa</b>  |           |           |
| Stand per 1 januari                          | 20.000    | 20.000    |
| Vrijval                                      | -5.000    | -         |
| Stand per 31 december                        | 15.000    | 20.000    |
| <b>Bestemmingsreserve publieke colleges</b>  |           |           |
| Stand per 31 december                        | 10.000    | 10.000    |
| <b>Overige reserves</b>                      |           |           |
| Stand per 1 januari                          | 47.533    | 50.177    |
| Uit voorstel resultaatbestemming             | -4.882    | -2.644    |
| Vrijval bestemmingsreserve vervanging activa | 5.000     | -         |
| Dotatie bestemmingsreserve 'Eppie Dam'       | -4.500    | -         |
| Stand per 31 december                        | 43.151    | 47.533    |

Het ingehouden deel van het saldo baten en lasten over 2024 bedraagt € 0.

##### KORTLOPENDE SCHULDEN

|                           | 31-12-2024<br>€ | 31-12-2023<br>€ |
|---------------------------|-----------------|-----------------|
| <b>Handelscrediteuren</b> |                 |                 |
| Crediteuren               | 3.713           | 5.854           |

### 3.4 Toelichting op de balans

|                          | 31-12-2024    | 31-12-2023   |
|--------------------------|---------------|--------------|
|                          | €             | €            |
| <b>Overige schulden</b>  |               |              |
| Nog te betalen kosten    | 401           | -            |
| Schuld accountantskosten | 7.653         | 3.717        |
| Nog te betalen huur      | 3.000         | -            |
| Afrekening energie       | 1.276         | 238          |
| Nog te betalen bedragen  | 20.000        | -            |
|                          | <u>32.330</u> | <u>3.955</u> |

### Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

#### *Huurverplichtingen*

De stichting heeft een huurcontract afgesloten voor de huur van het pand op de locatie Breedplaats 1 te Franeker. De huurverplichting bedraagt € 12.000 per jaar, met een opslag van € 150 per georganiseerde activiteit, zodra het aantal activiteiten boven de 60 komt, tot een maximum van € 24.000 per jaar. De huurverplichting is aangegaan voor onbepaalde tijd en is ingegaan op 1 januari 2019.

### 3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

|                                                        | 2024<br>€      | 2023<br>€     |
|--------------------------------------------------------|----------------|---------------|
| <b>Netto-baten</b>                                     |                |               |
| Tijdelijke verhuur ruimte (vrijgesteld)                | 18.150         | -             |
| Opbrengst bijeenkomsten                                | 28.158         | 22.642        |
| Subsidie activiteiten Academie Gemeente Waadhoeke      | 30.000         | 30.000        |
| Subsidies overheden (Eppie Dam)                        | 17.100         | -             |
| Giften bedrijfsleven                                   | 250            | -             |
| Baten bedrijfsleven (Eppie Dam)                        | 2.050          | -             |
| Opbrengst Hoodies                                      | 281            | 441           |
| Giften particulieren                                   | 475            | 613           |
| Giften particulieren vrienden van AvF                  | 1.400          | 900           |
| Giften bedrijfsleven vrienden van AvF                  | 1.000          | 1.000         |
| Baten van organisaties zonder winststreven (Eppie Dam) | 8.500          | -             |
| Opbrengst Cursussen                                    | -              | 1.700         |
| Opbrengst de Schenker                                  | -              | 107           |
|                                                        | <u>107.364</u> | <u>57.403</u> |
| <b>Besteed aan doelstellingen</b>                      |                |               |
| Inkoop bijeenkomsten                                   | 47.354         | 8.933         |
| Inhuur derden                                          | 1.195          | -             |
| Mutatie voorraad                                       | 342            | 630           |
| Afschrijving gebouwen                                  | 2.928          | 2.928         |
| Afschrijving inventaris                                | 6.680          | 7.055         |
| Huur en overige huisvestingskosten                     | 29.618         | 20.759        |
| Verzekering inventaris                                 | 479            | 420           |
| Internetkosten, kosten automatisering                  | 466            | 551           |
| Overige kosten besteed aan doelstellingen              | 2.496          | 2.935         |
|                                                        | <u>91.558</u>  | <u>44.211</u> |
| <b>Wervingskosten</b>                                  |                |               |
| Representatiekosten, reis- en verblijfkosten           | 34             | 25            |
| Websitekosten                                          | 868            | 789           |
| Drukwerk en portiekosten                               | 3.821          | 15            |
| Advieskosten subsidies                                 | -              | 3.328         |
|                                                        | <u>4.723</u>   | <u>4.157</u>  |

### 3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

|                                           | 2024          | 2023          |
|-------------------------------------------|---------------|---------------|
|                                           | €             | €             |
| <b>Kosten van beheer en administratie</b> |               |               |
| Overige bestuurskosten                    | 1.791         | 709           |
| Kilometervergoeding                       | 1.748         | 1.630         |
| Bestedingen horeca/lunches                | -             | 362           |
| Administratiekosten                       | 4.954         | 3.610         |
| Accountantskosten                         | 4.450         | 3.716         |
| Zakelijke verzekeringen                   | 807           | 816           |
| Contributies en abonnementen              | 414           | 270           |
| Advieskosten                              | 1.035         | -             |
|                                           | <u>15.199</u> | <u>11.113</u> |

#### Financiële baten en lasten

##### Rentelasten en soortgelijke kosten

|                        |            |            |
|------------------------|------------|------------|
| Bankkosten en provisie | <u>766</u> | <u>566</u> |
|------------------------|------------|------------|